



FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
DISTRITO CAPITAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION

Código Regional	11
Código Centro	921110
Fecha elaboración	Febrero 2020
Versión	1.2 ene-20

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	JUAN PABLO CUTIVA RIVERA	C.C.	1,014,221,351	IP/N° de contacto	3197751453
Correo electrónico contratista:	jcputiva1@gmail.com				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	0-570451570122866
Sus ingresos en el 2019 fueron iguales o superiores a \$47'978.000	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$	117'503.000		NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	CO1.PCCNTR.1358950	N° Compromiso SIIF	13820
Valor Total del Contrato	\$ 36.764.455	N° Pago	1
Saldo Anterior del Contrato	\$ 36.764.455	Del	11/02/2020
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 34.364.027	Al	29/02/2020
		Comisiones	\$ 0

OBJETO CONTRACTUAL: Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y complementaria que se le asigne, aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del SENA.

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 2.400.428	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0	Menos. ReteFuente Comisiones	\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 2.400.428	Menos. ReteFuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 1.476.171	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	enero	0	Valor Base retención en la fuente	1.476.171,00	TARIFA
		APORTES DEL MES OBJETO DE COBRO	Valor Base retención en la fuente ICA	1.968.228,00	
Ingreso Base de Cotización IBC	febrero	\$ 1.516.060	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 189.600	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 242.600	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -	Menos Retención IVA	0,00	15%
ARL		\$ 8.000	Reteica	19.013,00	0,966%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Voluntarias	\$ 7.128.000	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Préstamo de Vivienda	\$ 3.560.700	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ 1.139.424	\$ -	Descuentos de Libranza (Si tiene)	0,00	
Salud hasta	\$ 569.712	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Renta Exenta 25%	\$ 8.545.680	\$ 492.057	VALOR A PAGAR	\$ 2.381.415,00	
Retención en la Fuente Contingente		\$ -			

SON: DOS MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE.

INGRESAR ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y complementaria que se le asigne, aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del SENA.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

JUAN PABLO CUTIVA RIVERA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

Juan Selmen Calderon
Coordinador Académico

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

ORDENADOR DEL PAGO

EL



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota D.C, 21 de febrero de 2020

Señor (a)

Juan Selmen Calderon

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1358950

Cargo del supervisor: Coordinador Academico

Dependencia: Centro de Gestion Industrial

Bogota D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Febrero del año 2020

Referencia: No. CO1.PCCNTR.1358950 del año 2020

Yo Juan Pablo Cutiva Rivera, identificado (a) con la cédula de ciudadanía 1.014.221.351, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestion Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de Treinta y seis millones setecientos sesenta y cuatro mil cuatrocientos cincuenta y cinco pesos M/Cte. (\$36.764.455). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional por el mes de febrero de 2020 por valor de Dos millones cuatrocientos mil cuatrocientos veintiocho pesos M/Cte. (\$2.400.428). b) Un (1) pago correspondiente al mes de marzo de 2020 por valor Tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos M/Cte. (\$3.790.150). c) Un (1) pago proporcional correspondiente al mes de abril de 2020 por valor de Dos millones novecientos cinco mil setecientos ochenta y dos pesos M/Cte. (\$2.905.782). d) Dos (2) pagos iguales por los meses de mayo y junio de 2020, por valor de Tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos M/Cte. (\$3.790.150) cada uno. e) Un (1) pago proporcional correspondiente al mes de Julio de 2020 por valor de Dos millones novecientos cinco mil setecientos ochenta y dos pesos M/Cte. (\$2.905.782). f) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2020, por valor de Tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos M/Cte. (\$3.790.150) cada uno. g) Un (1) último pago proporcional correspondiente al mes de diciembre 2020 por valor de Dos millones veintiún mil cuatrocientos trece pesos M/Cte. (\$2.021.413).

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formacion profesional integral, según programacion establecida en los diferentes niveles de formacion de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y complementaria que se le asigne, aplicando las metodologias y criterios tecnico pedagogicos establecidos por el Centro de Gestion Industrial del SENA.



CLÁUSULA CUARTA: El CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Se acompañó y asesoró a los aprendices en formación de los distintos niveles de formación en el área de Inglés.	Guías, Listas de verificación, cuestionarios, plan concertado y evaluación.
2	Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Realizar los reportes de evaluaciones de los aprendices en SOFIA.	Calificación de evidencias correspondientes a los resultados de aprendizaje para las competencias en el área de Inglés.
3	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Revisión antes, durante y después del proceso de formación.	Revisión del ambiente de formación.
4	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	Seguimiento y comunicación de novedades al interior de la formación.	Informe de novedades si da a lugar.
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	N/A	N/A

6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	N/A	N/A
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a. Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	Calificar las evidencias correspondientes a cada resultado de aprendizaje según la programación concertada con los aprendices.	Calificación de evidencias correspondientes a los resultados de aprendizaje para las competencias en el área de Ingles.
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Ejecutar de manera eficaz y eficiente los requerimientos definidos por los supervisores de contrato.	Registro de compromiso.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL (no aplica por iniciar contrato en el mes de febrero) expedido por Planilla SIMPLE S.A correspondiente al mes de enero del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

Nombres y apellidos

Juan Pablo Cutiva Rivera

Contratista

C.C. No: 1.014.221.351

Recibí a satisfacción:

Firma

Nombres y Apellidos

Juan Selmen Calderon

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1358950

Coordinador Académico - CGI

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:			MES A DILIGENCIAR:	FEBRERO	AÑO:	2020
JUAN PABLO CUTIVA RIVERA			PARA CONTRATOS POR HORAS:			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No.			* HORAS CONTRATADAS =		Revisado por:	
1,014,221,351			* HORAS EJECUTADAS =			
LÍDER RESPONSABLE:			* SALDO HORAS =		Supervisor de Contratos	

FECHA			HORARIO	No. DE GRUPO FICHA SOFIA	ÁREA (Marque X)			TEMA O ACTIVIDAD	LUGAR/EMPRESA	HORAS DEDICADAS
D	M	A			F. TITUL	F. COMPL.	OTRA			
12	2	20	7:00 a 9:00	1905489			X	Alistamiento de formación	CGI	2
12	2	20	10:00 a 18:00	1905489			X	Alistamiento de formación	CGI	8
13	2	20	7:00 a 12:00	1905489	X			Inducción Nivel 1	CGI - Sede D	5
15	2	20	7:00 a 12:00	1752985	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
15	2	20	13:00 a 18:00	1693571	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
16	2	20	7:00 a 12:00	1693572	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
16	2	20	13:00 a 18:00	1752872	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
17	2	20	5:00 a 7:00	1905489			X	Alistamiento de formación	CGI	2
17	2	20	7:00 a 12:00	1905489	X			Verb To Be and Possesive Adjectives	CGI - Sede D	5
18	2	20	7:00 a 12:00	1905489	X			Simple Present Do/Does	CGI - Sede D	5
19	2	20	7:00 a 12:00	1905489	X			Prepositions of place and Time Expressions	CGI - Sede D	5
20	2	20	7:00 a 12:00	1905489	X			Simple Present S/ES/IES	CGI - Sede D	5
22	2	20	7:00 a 12:00	1752985	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
22	2	20	13:00 a 18:00	1693571	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
23	2	20	7:00 a 12:00	1693572	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
23	2	20	13:00 a 18:00	1752872	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
24	2	20	5:00 a 7:00	1905489			X	Alistamiento de formación	CGI	2
24	2	20	7:00 a 12:00	1905489	X			Quiz Primera semana Nivel 1 / Actividad Complementaria	CGI - Sede D	5
25	2	20	7:00 a 12:00	1905489	X			Vocabulary applied to Simple present - Review	CGI - Sede D	5
26	2	20	7:00 a 12:00	1905489	X			Simple Past Was/were	CGI - Sede D	5
27	2	20	7:00 a 12:00	1905489	X			Communicative Skills Exercise	CGI - Sede D	5
29	2	20	7:00 a 12:00	1905588	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
29	2	20	13:00 a 18:00	1905588	X			Refuerzo de Nivel	CGI	5
TOTAL DE HORAS FORMACIÓN										107

INSTRUCTOR **JUAN PABLO CUTIVA RIVERA**

NOMBRE Y FIRMA COORDINACION Ó LÍDER RESPONSABLE:

NOMBRE Y FIRMA COORDINACION Ó LÍDER RESPONSABLE:

